

<p>In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:</p> <p>N. _____ del _____ di L.</p> <p>N. _____ del _____ di L.</p> <p>_____ Il Ragioniere</p> <p>_____</p>	<p>COMUNE DI CALATABIANO Provincia di Catania</p> <p>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE</p> <p>N. 56 del 07.06.2011</p>
---	--

OGGETTO: Stipula convenzione - denominata "Servizio Bene Comune" - con Poste Italiane S.p.A. per l'incasso delle somme relative alla Imposta Comunale sugli Immobili. ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno duemilaundici, il giorno sette del mese di luglio, alle ore 13,30 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri :

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1 PETRALIA dr. arch. ANTONIO FILIPPO	Sindaco	X	
2 FAZIO ANTONINO	Vice Sindaco	X	
3 DESTRO MIGNINO dr.ssa SIMONA	Assessore		X
4 LA LIMINA CARMELO	Assessore	X	
5 SAMPERI dr. SALVATORE	Assessore		X
6 SPINELLA CARMINIA	Assessore	X	
7 SPOTO geom. AGATINO	Assessore	X	

Non sono intervenuti i Sigg.: Samperi Salvatore - Destro Mignino Simona.

Presiede il Sig. Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott. ssa Concetta Pupl'ì.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

DELIBERA

(X) di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

() aggiunte /integrazioni: _____

() modifiche/sostituzioni : _____

Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 56 DEL 06/06/2011

OGGETTO: Stipula convenzione - denominata "Servizio Bene Comune" - con Poste Italiane S.p.A. per l'incasso delle somme relative alla Imposta Comunale sugli Immobili. ATTO DI INDIRIZZO.

Proponente:

Il Responsabile dell'Area Tributi

Petralia Pancrazio

Calatabiano li 06/06/2011

RICHIAMATA la determinazione n. 14 del 04 aprile 2006 del Funzionario Responsabile dell'Area Tributi con la quale si è provveduto alla stipula della convenzione per il servizio d'incasso dell'Imposta Comunale sugli Immobili, procedendo alla riscossione diretta tramite POSTE ITALIANE SPA, secondo il protocollo d'intesa stipulato in data 22 giugno 2000 tra l'Associazione Nazionale Uffici Tributi (ANUTEL) e Poste Italiane S.p.A.;

RITENUTO di gestire la riscossione per l'anno 2011 in modo analogo agli anni precedenti al fine di riconfermare i risultati in termini di maggiore economicità, funzionalità legata alla rendicontazione del flusso dei versamenti, efficienza e trasparenza nella disponibilità degli incassi in tempi molto brevi;

PRESO ATTO, inoltre, che per l'anno 2011 il Comune si appresta ad incassare le proprie entrate sui conti correnti postali in versione on line, rendendo immediata la visualizzazione del flusso dei versamenti;

RAVVISATA la necessità di confermare la gestione della riscossione delle proprie entrate in forma diretta, rinnovando per l'anno 2011 l'adesione al protocollo d'intesa sottoscritto dall'ANUTEL con Poste Italiane S.p.A.;

DATO ATTO che nei protocolli d'intesa è previsto che Poste Italiane S.p.A. svolga attività meramente strumentale verso questo Comune, titolare del conto corrente, il quale provvede direttamente alla riscossione;

RISCONTRATO la convenienza delle condizioni e del listino prezzi applicati ai Comuni aderenti al protocollo d'intesa;

SI DETTA IL SEGUENTE ATTO DI INDIRIZZO

1) DI STIPULARE la convenzione stipulata con POSTE ITALIANE SPA per il servizio d'incasso dell'Imposta Comunale sugli Immobili secondo l'allegato schema di Convenzione denominata "Servizio Bene Comune" predisposto da Poste Italiane S.p.A. e il relativo listino prezzi, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) DI DARE ATTO che il ruolo che Poste Italiane S.p.A. svolge nel contesto di tale protocollo d'intesa è di carattere meramente strumentale, anche se normata con apposita convenzione ove sono disciplinati aspetti marginali dell'iter impositivo ovvero della riscossione;

3) DI AUTORIZZARE il Responsabile dell'Area Tributi, Petralia Pancrazio, all'adozione di proprio atto a contrarre ed alla conseguente stipula della suddetta Convenzione denominata "Servizio Bene Comune" con Poste Italiane S.p.A. per l'incasso delle somme relative alla Imposta Comunale sugli Immobili, valida dalla sua sottoscrizione con durata biennale.



Posteitaliane

Mercato Privati – Commerciale – Commerciale Imprese
Responsabile Commerciale Imprese AT

Spettabile
COMUNE DI CALATABIANO
Servizio Tributi
Via Pzza Vittorio Emanuele, 32
CALATABIANO CT
Alla c.a. Petralia Pancrazio

Data 04/05/2004

Protocollo
Risposta al

Oggetto: Servizio Bene Comune - Pacchetto Integrato ICI

Facendo seguito ai precedenti colloqui commerciali, Vi sottoponiamo per l'accettazione l'unita proposta contrattuale sottoscritta dal rappresentante negoziale di Poste Italiane S.p.A.

“

CONVENZIONE

Il **Comune** di Calatabiano, con sede in Calatabiano, P.zza Vittorio Emanuele 32, codice fiscale n.00462070871, di seguito indicato come Cliente, legalmente rappresentato da Petralia Pancrazio, nella sua qualità di responsabile area Tributi

e

Poste Italiane S.p.A., con sede in Roma, V.le Europa n. 190, legalmente rappresentata dalla dott.ssa VITALE TERESA nella sua qualità di Responsabile commerciale Sicilia, di seguito Poste

Premesso che

- l'art. 52 del Decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, conferisce ai comuni la potestà di disciplinare con regolamento le proprie entrate;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 143, della legge 23 dicembre 1996, n. 662 il Cliente persegue il fine di semplificare e razionalizzare gli adempimenti dei contribuenti;
- l'art. 36 della legge 23 dicembre 2000, n. 388 favorisce modalità di incassi tese alla velocizzazione delle fasi di acquisizione delle somme che assicurino la più ampia diffusione dei canali di pagamento e la sollecita trasmissione dei dati del pagamento medesimo;
- è consentito al contribuente di effettuare il versamento delle imposte relative a tutte le tipologie di Tributi tramite il servizio telematico gestito da Poste in applicazione della normativa vigente relativa alle medesime specifiche tipologie di Tributi e secondo le modalità di seguito precisate;
- Poste è in grado, tramite il servizio di conto corrente e relativi servizi accessori, di soddisfare le predette esigenze di razionalizzazione;
- Poste, nell'ottica dell'esigenza di efficienza, efficacia ed economicità dei processi nei servizi, utilizza procedure di dematerializzazione e di conservazione sostitutiva del bollettino postale nell'osservanza della normativa vigente e delle relative regole tecniche emanate in materia;
- il Cliente fin d'ora autorizza Poste ad avvalersi anche di soggetti terzi per alcune attività oggetto del presente atto;

Poste Italiane SpA

00144 Roma (RM) Viale Europa 190 T (+39) 0659581

Sede Legale 00144 Roma Viale Europa 190 Partita IVA 01114601006 Codice Fiscale 97103880585

Capitale Sociale Euro 1.306.110.000 i.v. Registro delle Imprese di Roma n. 97103880585/1996



- il Cliente e Poste hanno interesse ad iniziare una collaborazione volta a soddisfare le esigenze organizzative ed economiche del Cliente stesso.

Il Cliente avrà cura di comunicare gli estremi della Delibera con la quale è stata approvata la Sottoscrizione della presente convenzione

Visti

- che con apposita delibera del consiglio Comunale è stato approvato il regolamento concernente le entrate anche tributarie e, tra l'altro, anche le relative modalità di incasso delle medesime ovvero è stato confermato quanto previsto dal regolamento comunale;

- che il regolamento comunale prevede che il Comune possa gestire direttamente la riscossione delle proprie entrate ai sensi della relativa normativa vigente in materia;

TUTTO CIO' PREMESSO E VISTO

convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1

PREMESSE E ALLEGATI

1. Costituiscono parti integranti della presente Convenzione con valore di patto le premesse e i visti e gli allegati di seguito elencati:

Listino prezzi e condizioni;

Tracciati standard di colloquio;

Scheda di attivazione

Art. 2

OGGETTO

1. La presente Convenzione disciplina il servizio offerto da Poste per la gestione delle entrate rivolto agli Enti locali (denominato BENE COMUNE -di seguito il Servizio) con le caratteristiche e le modalità di svolgimento specificate negli allegati.

2. Il Servizio comprende:

- a) la stampa in Bianco e Nero, solo fronte o fronte-retro e l'imbustamento di uno o più bollettini ed una comunicazione informativa.
- b) il recapito della comunicazione informativa e dei bollettini di versamento relativi alle proprie entrate con **posta prioritaria** o in raccomandata semplice o raccomandata con avviso di ricevimento
- b) l'incasso dei bollettini dei versamenti attinenti alla citata imposta
- c) l'acquisizione dei dati contabili ed informativi dei versamenti suddetti (cd. rendicontazione),
- e) l'archiviazione dei dati (se richiesta)
- f) **Per le imposte ICI e ISCOP**, l'invio dei flussi di rendicontazione arricchita dei bollettini incassati al Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo le modalità e le tempistiche previste dal D.M. del 10.12.2008.

Art. 3

APERTURA E GESTIONE DEI CONTI

1. Ai fini del Servizio, il Cliente è titolare del conto BancoPosta P.A. n xxxxxxxxxxxxxx, intestato a comune di Calatabiano servizio ICI (di seguito indicato come "il Conto") appositamente istituito per l'incasso delle proprie entrate.

2. Le distinte di accreditamento, con la copia dei certificati di accreditamento, sono trasmessi al Cliente unitamente alla rendicontazione come prevista dalla scheda di attivazione).

3. La disponibilità delle somme incassate, con data valuta a 4 giorni (sabato e giornate festive escluse) dalla data di accettazione degli stessi allo sportello degli uffici postali, sarà pari alla data di accreditamento.

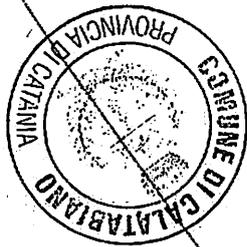
Art. 4

ACQUISIZIONE E FLUSSO DEI DATI

1. Poste provvederà all'acquisizione dei dati informativi indicati sul fronte del bollettino di versamento.

2. Ai fini delle spedizioni degli invii postali ai contribuenti, il Cliente invia telematicamente a Poste i flussi necessari secondo i tracciati e le specifiche tecniche allegate.

3. L'invio dei predetti flussi è effettuato da parte del Cliente al seguente indirizzo di posta elettronica: bp_bollettazione@posteitaliane.it almeno trenta giorni prima della data prevista per la postalizzazione.



4. Per i clienti che prevedono di elaborare con procedure proprie il flusso per la bollettazione, l'indirizzo di posta elettronica al quale inviare i suddetti file è bp_controllocodeline@posteitaliane.it

Art. 5

CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DEI BOLLETTINI POSTALI

1. Poste adotta un sistema di gestione e conservazione sostitutiva conforme alle attuali disposizioni vigenti nonché alle regole tecniche emanate dal CNIPA, impegnandosi ad adeguare le proprie procedure al fine di garantire il rispetto delle eventuali successive modifiche e/o integrazioni della suddetta normativa.

Art. 6

RENDICONTAZIONE DELLE RICEVUTE DI ACCREDITO DEI BOLLETTINI

1. Poste effettua la rendicontazione dei bollettini di versamento come previsto dalla scheda di attivazione secondo le relative specifiche e alle condizioni economiche stabilite dal Listino prezzi

2. Il Cliente titolare del conto BancoPosta P.A. che abbia attivato il servizio BancoPosta P.A. online (BPIOL) potrà, inoltre, visualizzare i bollettini cd. bianchi tramite la funzione Bollettino "Report", e comunque secondo quanto previsto nelle condizioni contrattuali di BancoPosta P.A. online.

3. Le riproduzioni dal CD Rom, laddove previsto, e/o dal Bollettino Report di cui al precedente comma hanno l'efficacia probatoria di cui all'art. 2712 c.c..

Art. 7

RESPONSABILITA'

1. Poste si riterrà e sarà sollevata da qualsivoglia responsabilità nell'erogazione del Servizio purché dimostri che, nell'espletamento dei compiti, abbia agito usando l'ordinaria diligenza di cui al combinato disposto fra gli articoli 1176 e 1218 del codice civile.

2. Poste altresì non assume alcuna responsabilità per ogni eventualità negativa e/o anomalia che possa verificarsi nello svolgimento del servizio per cause di forza maggiore, caso fortuito ovvero per ogni altra causa a lei non direttamente imputabile.

Art. 8

RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Nell'ambito del trattamento dei dati personali connessi all'espletamento delle attività previste dalla presente Convenzione, le Parti, ciascuna per le rispettive specifiche competenze, opereranno in qualità di Titolari autonomi, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 (d'ora innanzi Codice privacy).

I dati personali saranno utilizzati per le sole finalità di svolgimento delle prestazioni richieste e per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle stesse.

Le parti si impegnano reciprocamente ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori il segreto rispetto a tutti i dati personali dei quali si avrà conoscenza nello svolgimento del servizio, e a non diffondere a terzi alcuna informazione o documentazione acquisita in ragione della presente convenzione, pena la risoluzione della stessa e relativa assunzione di responsabilità per i danni causati dall'uso improprio.

Le persone incaricate del trattamento saranno individuate dal Titolare ed opereranno sotto la sua diretta autorità, attenendosi alle istruzioni dallo stesso impartite.

La ricezione delle dichiarazioni è consentita solo alle persone fisiche designate quali incaricati del trattamento.

Le parti si impegnano reciprocamente ad adottare le misure organizzative, fisiche e logiche di cui agli artt. 31-36 del citato D.lgs. n.196/2003, e dell'allegato Disciplinare Tecnico, al fine di assicurare la riservatezza e la sicurezza dei dati, anche attraverso l'individuazione di appositi spazi per la prestazione dei servizi e per la conservazione dei dati.

Le parti dichiarano altresì di essere a conoscenza che le informazioni e i dati che Le riguardano saranno oggetto di trattamento, anche con l'ausilio di strumenti elettronici, da parte delle rispettive strutture e personale a ciò preposti ai fini dell'esecuzione degli obblighi scaturenti dalla presente convenzione e dei connessi adempimenti normativi.

Ciascuna parte potrà in qualsiasi momento rivolgersi all'altra, ai recapiti indicati nella presente convenzione per esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del Codice privacy quali, ad esempio, ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che La riguardano, l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione o la cancellazione dei dati per motivi legittimi, nonché per conoscere l'elenco di eventuali Responsabili del trattamento.

Art. 9

CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO



1. L'importo dei corrispettivi dovuti a Poste per il Servizio sono determinati sulla base del "Listino prezzi e condizioni " allegato
2. Detti corrispettivi sono comprensivi delle attuali tariffe degli invii di corrispondenza fino a 20 gr, la cui determinazione è fissata con provvedimento dell'Autorità di regolamentazione del settore postale; i corrispettivi per invii di corrispondenza di peso superiore ai 20 gr saranno determinati sulla base delle corrispondenti tariffe fissate dall'Autorità di regolamentazione del settore postale. Eventuali modifiche delle tariffe degli invii di corrispondenza comporteranno l'automatico adeguamento del "Listino prezzi e condizioni". Per quanto riguarda le commissioni in caso di versamento con Bollettino Online, si rinvia a quanto specificato al successivo art. 10.
3. Fermo restando quanto previsto dal precedente comma, eventuali modifiche del "Listino prezzi e condizioni" saranno comunicate per iscritto da Poste al Cliente che potrà recedere, con le modalità previste dal successivo art. 12, entro 60 giorni dall'entrata in vigore di dette modifiche.
4. Poste procederà all'addebito sul Conto delle commissioni unitarie contestualmente all'accredito dell'importo del bollettino versato ovvero all'addebito del totale relativo ai plichi inviati, secondo quanto indicato nelle schede allegate relative ai servizi.
5. Nella Scheda sarà riportato il corrispettivo stimato sulla base delle specifiche opzioni/quantità richieste dal Cliente a Poste. Poste, entro il mese di Aprile dell'anno successivo, invierà un rendiconto con evidenza degli eventuali conguagli, sia per le spedizioni con commissioni ad invio che per quelle ad incasso, effettuando il relativo addebito sul Conto nel corso dello stesso anno.

Art. 10

VERSAMENTO CON BOLLETTINO ONLINE

1. I versanti, in alternativa al pagamento presso gli uffici postali, possono effettuare il versamento anche a mezzo di Bollettino Online, avente le medesime caratteristiche del bollettino cartaceo.
2. L'accesso e l'utilizzo del servizio di pagamento Bollettino Online da parte del contribuente è disciplinato dalle relative "Condizioni contrattuali ed economiche" (consultabili via internet sul sito di Poste "www.Poste.it" nelle pagine elettroniche del sito dedicate al servizio), le quali potranno essere in qualsiasi tempo modificate da Poste nel rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza delle operazioni e dei servizi finanziari.
3. Le predette Condizioni disciplinano, in particolare, i mezzi di pagamento utilizzabili dal contribuente con riferimento alla tipologia del bollettino, nonché le modalità di rendicontazione a disposizione dell'Ente, e si applicheranno, pertanto, in quanto compatibili, anche agli accrediti effettuati nell'ambito del servizio di pagamento Bollettini Online di cui alla presente convenzione.
4. Ai fini del calcolo delle commissioni a carico del Cliente per le operazioni di rendicontazione, nonché degli accrediti effettuati, il servizio di pagamento Bollettino Online è equiparato a quello di pagamento dei tradizionali bollettini cartacei.

Art. 11

MODALITA' OPERATIVE DEL BOLLETTINO ONLINE

1. I Bollettini Online saranno inseriti nella lavorazione dei bollettini accettati presso gli uffici postali. Nell'immagine del bollettino virtuale è specificata la seguente dicitura: " bollettino pagato su internet" con evidenza del frazionario convenzionale per questa tipologia di pagamenti (55111).
2. I versamenti effettuati dai contribuenti, tramite il sito di Poste, saranno accreditati da Poste, secondo le vigenti modalità, sul conto corrente postale sopraindicato dopo tre giorni lavorativi postali successivi a quello in cui la disposizione di versamento è impartita dal contribuente, salvo buon fine, ed ivi resi disponibili, ferma restando - quale data dell'operazione - quella del giorno in cui il contribuente esegue il versamento via internet tramite la suddetta disposizione di versamento.
3. I contribuenti possono effettuare i suddetti pagamenti tramite addebito sul proprio conto corrente postale oppure, laddove consentito, tramite le carte abilitate.
4. I contribuenti riceveranno via e-mail la conferma dell'operazione effettuata contenente i dati dell'operazione stessa e cioè: la data, l'importo versato, il numero progressivo di accettazione e l'indicazione di apposito frazionario indicante l'Ufficio postale virtuale.
5. Per ogni operazione di accredito effettuata a mezzo del servizio Bollettino Online, Poste conserva per un periodo di dieci anni i soli dati relativi all'operazione. Sulla base dei dati così archiviati Poste, a richiesta, può fornire l'esito delle operazioni di versamento. Al fine di dare evidenza su internet al Cliente potrà essere fornito il logo in formato " gif " o " jpg".

Art. 12

DURATA - RECESSO



La presente Convenzione è valida dalla sua sottoscrizione con durata biennale salva la facoltà di recesso, come stabilito dall'art. 1373 cc, da comunicarsi per mezzo di lettera raccomandata A.R. e con efficacia dopo 30 giorni da detta comunicazione.

Art. 13
COMUNICAZIONI
Qualunque avviso, richiesta o altra comunicazione dovranno essere fatti per iscritto mediante raccomandata A.R. ed inviati ai seguenti indirizzi:
Poste Italiane S.p.A.
Area Territoriale Mercato privati
Commerciale Business e P.A. Sicilia
Via A. De Gasperi 103- 90146 Palermo

Il Cliente
Comune di CALATABIANO,
P.zza Vittorio Emanuele 32
CALATABIANO CT

Art. 14
MODIFICHE - DIVIETO DI CESSIONE
1. Fermo restando quanto previsto al precedente art. 9.3, Poste potrà modificare la presente Convenzione, dandone tempestiva comunicazione, per iscritto, al Cliente.
2. Il Cliente ha, in particolare, la possibilità di confermare e/o modificare annualmente la Scheda di attivazione ai fini della rendicontazione che dovrà essere fornita.
Pertanto, laddove il Cliente intenda avvalersi di bollettini (modelli 896 – premarcati) la rendicontazione sarà fornita secondo le caratteristiche del conto BancoPosta P.A. online la cui attivazione è, conseguentemente, necessaria e a cui si rinvia. In tale caso i bollettini bianchi che affluiranno sul conto corrente potranno essere visualizzati dal Cliente tramite la funzione Bollettino " Report ".
3. Il presente contratto non è cedibile, in tutto o in parte, se non previo accordo scritto tra le parti.

Art. 15
ONERI FISCALI
1. Il presente contratto, concluso mediante scambio di corrispondenza commerciale, non è soggetto ad imposta di registro e di bollo ai sensi del d.p.r. n. 131/86 e del d.p.r. 642/72 salvo caso d'uso.

Art. 16
INTERESSI DI MORA
1. Fermo restando quanto previsto dal D. Lgs. 9 ottobre 2002 n. 231, in caso di ritardo di pagamento dei corrispettivi, il Cliente, previa apposita nota di preavviso di Poste, riconoscerà alla stessa un interesse di mora pari al saggio di interesse del principale strumento di finanziamento della Banca Centrale Europea applicato alla sua più recente operazione di finanziamento principale, effettuata il primo giorno di calendario del semestre in questione, maggiorato di due punti percentuali.

Art. 17
LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE
1. La presente Convenzione è soggetta all'ordinamento italiano. Per quanto nella medesima non espressamente stabilito, restano valide le Condizioni contrattuali vigenti del Conto BancoPosta P.A.
2. Per tutte le controversie che dovessero insorgere sarà competente in via esclusiva il foro di

Luogo e data, **DA LASCIARE IN BIANCO**

FIRMA **DA NON FIRMARE**



Posteitaliane

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc, si intendono espressamente approvati i seguenti articoli: 7, 9, 12, 14, 16, 17.

Luogo e data,..... **DALASCIAREINBIANCO**

FIRMA **DA NON FIRMARE** "

Vogliate darci conferma di accettazione di tutto quanto sopra, trasmettendoci una lettera di risposta in cui sia integralmente trascritta la presente, apponendovi la firma di un vostro rappresentante legale o negoziale in segno di consenso ed integrale accettazione.

Distinti saluti

Il RCI .. **FIRMA DEL RESPONSABILE DI POSTE**





Listino Prezzi e Condizioni "Bene Comune" 2011

PACCHETTO INTEGRATO

(Stampa - Spedizione - Incasso anche tramite Internet - Rendicontazione arricchita)

ICI/Tosap/Pubblicità/Violazioni - Minimo 2 rate:

Con Protocollo	fino a 1.000	1,29
	da 1.000 a 100.000	1,25
	oltre 100.000	1,20
Senza Protocollo	fino a 1.000	1,39
	da 1.000 a 100.000	1,35
	oltre 100.000	1,30

Altre Entrate (Tarsu/Trasporti/Locazioni/Utenze/Mense Scolastiche) Minimo 2 Rate:

Con Protocollo	solo pagato	0,75
	pagato/impagato	0,87
Senza Protocollo	solo pagato	0,85
	pagato/impagato	0,92

Altre Entrate - Commissione a "Invio" - Bollettino Unico:

Con Protocollo	solo pagato	0,85
	pagato/impagato	0,95
Senza Protocollo	solo pagato	0,90
	pagato/impagato	1,00

Solleciti di Pagamento - Pacchetto Integrato - Bollettino unico - Commissione ad invio:

- Con Raccomandata
Rendicontazione BancoPostaImpresa online - Bollettini Premarcati 3,75
Rendicontazione arricchita - Bollettini Violazioni Tributi Locali - Bollettini Personalizzati 4,25
- Con Raccomandata A.R.
Rendicontazione BancoPostaImpresa online - Bollettini Premarcati 4,35
Rendicontazione arricchita - Bollettini Violazioni Tributi Locali - Bollettini Personalizzati 4,85

SOLO RENDICONTAZIONE ARRICCHITA

(Escluso Pacchetto Integrato - Comprensiva di incasso anche via Internet)

Con Protocollo (Ici - Tosap - Tarsug - Pubblicità - Violazioni)	0,70
Senza Protocollo (Ici - Tosap - Tarsug - Pubblicità - Violazioni)	0,80

- I prezzi sopraindicati riguardano gli invii standard composti di tre fogli, anche se fronte/retro, e comprendono le tariffe per la spedizione degli invii medesimi fino a 20 gr., come fissate dall'Autorità di regolamentazione del settore postale.
- Nel caso di invii di peso superiore a 20 gr. sarà applicata una commissione aggiuntiva di € 0,80 per ciascun plico. Gli invii di peso eccedente il secondo porto di affrancatura (50 gr.) dovranno essere preventivamente autorizzati e saranno oggetto di offerta economica specifica.
- Per gli invii contenenti fogli aggiuntivi rispetto al predetto standard, sarà applicata una commissione aggiuntiva pari a € 0,05 per ogni foglio stampato "fronte" e pari a € 0,08 per ogni foglio stampato "fronte/retro", oltre alla differenza relativa alla tariffa dovuta per invii di peso superiore ai 20 gr., come fissata dall'Autorità di regolamentazione del settore postale.
- Eventuali conguagli relativi ad aumenti delle tariffe di "Corrispondenza" saranno effettuati nel corso dell'anno successivo.
- CONGUAGLI: *in caso di commissione a invio*, se il numero dei bollettini incassati risulterà superiore a quello dei plichi inviati, sarà applicata la commissione prevista dai FI protempore vigenti, per il conto BancoPostaImpresa, sulla differenza dei volumi; *in caso di commissione a incasso*, se il numero di bollettini incassati risulterà minore di quello dei plichi spediti, sarà applicata una commissione di € 0,90 sulla differenza dei volumi. I citati conguagli saranno comunicati entro il mese di aprile dell'anno successivo.
- Per l'ICI la 1ª fornitura di bollettini aggiuntivi (mod. TD 451), da un minimo di 2.000 a un massimo di 5.000, è gratuita. Dalla 2ª fornitura la commissione è di € 0,05 per ogni bollettino (minimo 2.000 bollettini) - Per la richiesta compilare l'apposito modulo.
- Per Altre Entrate si intendono gli incassi riferiti anche a - Asl - Università etc.
- Servizi o prodotti diversi da quelli sopra indicati saranno oggetto di esame e di specifica offerta da parte di BancoPosta.

N.B. Le commissioni standard del presente listino sono da intendersi per ogni versamento accreditato ad eccezione di quanto diversamente evidenziato.



Scheda di attivazione

(Da predisporre da parte del correntista e da allegarsi all'atto per l'attivazione dei servizi relativi)

DENOMINAZIONE DEL CORRENTISTA (Provincia di

Protocollo d'intesa¹

Servizio Integrato²

Non Integrato³

Elaborazione diretta

Tipo tributo⁴

ICI

Tosap/Tarsug

Imposta Pubblicità

Violazione tributi locali

ISCOP

Altre entrate

Nuova convenzione

Rinnovo

Modifica convenzione pre-esistente

CCP⁵ Codice Istat

Referente

Tel. Fax e-mail

Indirizzo⁶

Prezzo⁷ a bollettino versato a plico spedito

Commissione di accettazione del bollettino a carico del correntista

Posta Prioritaria

Raccomandata

Racc. A.R.

Archiviazione Dati

Commissione di conguaglio⁸

¹ Indicare il nome dell'Associazione firmataria del Protocollo d'intesa se il correntista è associato ed aderente al Protocollo.

² Barrare la casella se il Servizio include stampa e spedizione.

³ Barrare la casella se il Servizio non prevede stampa e spedizione.

⁴ Specificare il nome del tributo o il tipo di entrata.

⁵ Indicare il numero di Conto corrente postale dedicato all'apertura della nuova convenzione.

⁶ Indicare l'indirizzo completo (via, numero civico, c.a.p., paese, provincia) presso il quale dovrà essere consegnato il materiale attinente la documentazione e dovranno essere effettuate tutte le comunicazioni.

⁷ Indicare la commissione per ogni bollettino versato/spedito (come da listino allegato alla convenzione). Sul Conto BancoPostalImpresa saranno applicate le condizioni economiche *pro tempore* vigenti per la categoria economica di appartenenza.

⁸ Ai fini del conguaglio: a) nel caso di commissione ad invio indicare la commissione max prevista sul FI *pro tempore* vigente per il Conto BancoPostalImpresa; b) nel caso di commissione a bollettino incassato, indicare la commissione di € 0,90 per ogni plico spedito da applicare alla differenza fra il numero dei plichi spediti e quello dei versamenti affluiti nel corso dell'anno. Tale conguaglio sarà addebitato sul c/c (5).

Contribuenti Nr. scadenze Nr. bollettini previsti in pagamento

Nr. bollettini per plico Nr. invii (lotti)

Data scadenze: Unica

Rate

Rendicontazione codice cliente (code line):Solo pagato giornaliera settimanale mensile Trasmissione BPIOL¹⁰ CD ROM Pagato/Impagato 45 giorni 3 mesi 6 mesi

Data attivazione rendicontazione

Modalità pagamento tramite Internet¹¹**Rendicontazione arricchita dei bollettini: con fornitura CD Rom**

• Per i pagamenti ICI ed IS COP la rendicontazione analitica di tutti i bollettini di versamento verrà fornita, tramite apposito CD Rom, con le seguenti tempistiche:

- acconto: tutti i bollettini accreditati dal primo febbraio al 31 luglio - entro il 15 ottobre
- saldo: tutti i bollettini accreditati dal primo agosto al 31 gennaio - entro il 15 marzo

• Per le violazioni la rendicontazione arricchita di tutti i bollettini di versamento sarà fornita entro il mese successivo al trimestre di riferimento

• Per tutte le altre tipologie di Tributi/Entrate la rendicontazione arricchita di tutti i bollettini di versamento verrà fornita, tramite apposito CD Rom, entro il secondo mese successivo a quello di accreditamento dei bollettini.

Il responsabile dell'Ente si impegna a fornire per ogni scadenza i dati necessari per la stampa e la spedizione dei plichi, laddove richiesti.

La stampa può avvenire se i dati inviati dall'Ente sono conformi alle caratteristiche tecniche necessarie, di cui ai tracciati allegati, fornite da Poste Italiane S.p.A.

La spedizione dei plichi richiesti avverrà a decorrere dal trentesimo giorno dalla consegna dei dati da parte dell'Ente.

Il correntista si impegna a fornire almeno una volta l'anno i dati necessari per le spedizioni.

Il Conto BancoPostaImpresa deve essere di nuova apertura in caso di inizio servizio.

Il correntista, in ogni caso, prende atto che:

- la presente scheda forma parte integrante della convenzione e deve essere firmata e allegata all'atto della sottoscrizione;
- la presente scheda deve essere ricompilata ed inviata a Poste Italiane ogni volta vi sia una modifica del servizio richiesto ovvero nelle sue modalità;
- in caso di intervenute modifiche ai suddetti dati, Poste Italiane declina ogni responsabilità per ogni eventuale disservizio che si dovesse verificare qualora tale scheda non sia stata modificata ed inviata dal correntista.

Firma del correntista per accettazione

Sezione riservata al Responsabile commerciale di zona
Nominativo e Cod. del Responsabile commerciale di zona

¹⁰ Possibile se la rendicontazione è del tipo solo pagato.

¹¹ Barrare la casella qualora si intenda usufruire dei pagamenti tramite internet (attivo per bollettini premarcati e per bollettini Mod. 896 di cui ai DD.MM. 4 e 10 dicembre 2001 ICI). Per violazioni, imposta pubblicità e Tosap vi saranno sul sito apposito sezioni dedicate alla tipologia di bollettino Mod. 674 relativo.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.

DEL

1) PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n° 142 recepita dalla L.R. n° 48/91 , sostituito dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000 , in ordine alla regolarità tecnica si esprime PARERE: **favorevole**

Per i seguenti motivi:

Calatabiano li 06/06/2011

Il Responsabile Area Tributi

Petralia Rancrazio





Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

L'ASSESSORE ANZIANO

[Handwritten signature]

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature]

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. _____ del _____
L'Addetto

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo, dal _____ al _____, con il n. _____ del Registro pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal _____ al _____, e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

li IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

- a) ai sensi dell'art. 12, comma 1 - 2, della L.R. n. 44/91
- (1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 07.06.2011



IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature]

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio: _____

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria

